

ОГБПОУ «Смоленский техникум железнодорожного транспорта,  
связи и сервиса»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника  
Смоленского центра  
организации работы  
железнодорожных станций -  
Начальник отдела управления  
персоналом

  
В.В. Логунова  
« 9 » января 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОГБПОУ  
«Смоленский техникум  
железнодорожного транспорта,  
связи и сервиса»

  
Ю.В. Яковлев  
« 10 » января 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
ПО ПРОФЕССИИ 17270  
«Приемщик поездов»**

Смоленск, 2019

## **ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИИ 17270 «Приемщик поездов»**

Представленная основная программа профессионального обучения по профессии 17270 «Приемщик поездов» разработана на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 № 29322);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 декабря 2015 г. № 943н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 728 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.03 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте;

- Общероссийского классификатора профессий рабочих, служащих, ОК 016-94, 01.11.2005.

Содержание ОППО по профессии 17270 «Приемщик поездов» отражает современные тенденции в развитии отрасли с учетом потребностей работодателей и направлено на:

- освоение видов профессиональной деятельности по профессии в соответствии с ФГОС и ПС по профессии 17270 «Приемщик поездов»;

- формирование общих компетенций и профессиональных компетенций, в соответствии с ФГОС и ПС по профессии 17270 «Приемщик поездов»;

Объем времени ОППО оптимально распределен в профессиональной составляющей подготовки по профессии и отражает требования работодателей.

ОППО по профессии разработана в соответствии с требованиями ФГОС к материально-техническому обеспечению образовательного процесса.

**Вывод:** Данная основная программа профессионального обучения позволяет подготовить квалифицированного рабочего по профессии 17270 «Приемщик поездов» к успешной работе на железнодорожном транспорте на основе гармоничного сочетания фундаментальной и практико-ориентированной подготовки кадров, создать условия для овладения видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными компетенциями (ПК), способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОППО

1.2. Нормативный срок освоения программы

1.3. Общая характеристика программы

1.4. Требования к поступающим

### 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 17270 «ПРИЕМЩИК ПОЕЗДОВ»

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

### 3. СТРУКТУРА ОППО

3.1. Рабочий учебный план

3.2. Структура программы профессионального обучения

### 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППО

4.1. Кадровое обеспечение

4.2. Учебно-методическое обеспечение

4.3. Материально-техническое обеспечение

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОППО

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Профессиональная образовательная программа подготовки по профессии 17270 «Приемщик поездов», реализуемая ОГБПОУ «Смоленский техникум железнодорожного транспорта, связи и сервиса», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного и профессионального стандарта по соответствующей программе профессионального образования.

**1.1. Нормативно-правовую основу разработки основной программы профессионального обучения по профессии 17270 «Приемщик поездов» составляют:**

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 №13 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 декабря 2015 г. N 943н "Об утверждении профессионального стандарта "Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 728 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 100120.03 Оператор по обработке перевозочных документов на железнодорожном транспорте;

- Общероссийский классификатор профессий рабочих, служащих, ОКО 16-94, 01.11.2005.

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения основной программы профессионального обучения - 1 месяц (160 часов) при очной форме подготовки.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение	Наименование квалификации, разряд	Срок обучения
Среднее образование (полное)	Приемщик поездов, 4 разряд	1 месяц

### **1.3.Общая характеристика программы**

ОППО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной профессии и включает в себя: учебный план, программы учебных дисциплин и другие материалы, обеспечивающие формирование общих и профессиональных компетенций, а также программу производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей основной программе профессионального обучения.

Цель ОППО по профессии 17270 «Приемщик поездов» состоит в способности:

- дать качественные базовые гуманитарные, социальные, экономические, математические и естественнонаучные знания, востребованные современным рынком труда;
- подготовить Приемщика поездов к успешной работе;
- создать условия для овладения общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

### **1.4. Требования к поступающим**

Лица, поступающие на обучение по программе профессиональной подготовки по профессии 17270 «Приемщик поездов» должны иметь документ о получении среднего (полного) общего образования. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению абитуриента с предоставлением оригинала или ксерокопий документов, удостоверяющих его личность, гражданство.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО ПРОФЕССИИ 17270 «Приемщик поездов»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:**

работы по оперативному учету эксплуатационной деятельности транспортных средств железнодорожного транспорта; перевозка пассажиров и грузов; проведение приема и отправки грузов; розыск пропавших грузов; продажа и оформление документов.

**2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:** проездные и перевозочные документы;

транспортные конторы, их оборудование и технологический процесс регистрации и кодирования перевозочных и проездных документов для информационно-вычислительного центра;

билетные и багажные кассы, их оборудование и технологический процесс продажи и оформления проездных и перевозочных документов на железнодорожном транспорте; грузы, технологический процесс их приемки и погрузки в вагон.

В результате освоения основной программы профессионального обучения обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности:

организация операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта; организовывать грузовые и коммерческие операции по приему, перевозке, хранению и выдаче грузов и багажа, перевозимых железнодорожным транспортом, и другими видами транспорта; контролировать правильность использования технического оборудования и выполнения требований охраны труда; оформлять сопроводительные документы; правила перевозок и порядок оформления документов на перевозку грузов и багажа; технические условия погрузки и крепления грузов; инструкции по ведению станционной коммерческой отчетности о порядке и технологии взвешивания грузов; правила перевозки опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций; технологический процесс работы станции; инструкцию по перевозке негабаритных и тяжеловесных грузов; соглашение о международном железнодорожном грузовом сообщении.

### **Общие и профессиональные компетенции**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций</b>
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ПК 1	Контролировать выполнение технических требований и требований охраны труда при погрузке и выгрузке груза и багажа на станциях.
ПК 2	Проверять правильность размещения и крепления грузов в соответствии с техническими условиями для обеспечения сохранности грузов и безопасности движения.
ПК 3	Оформлять сопроводительные документы.

## Общие трудовые функции

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции	Уровень квалификации
<p>Осмотр вагонов на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях в части состояния, размещения и крепления груза в вагонах в составе поезда</p>	<p>Ознакомление с полученным заданием на проведение коммерческого осмотра подвижного состава на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях                      Подготовка к проведению коммерческого осмотра на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях                      Проведение коммерческого осмотра вагонов на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях путем прохода вдоль состава поезда или с использованием автоматизированных и технических (вспомогательных) средств контроля                      Регистрация в документах установленных форм результатов коммерческого осмотра вагонов в составе поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p>	4
<p>Выявление нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p>	<p>Уведомление руководителя смены об окончании коммерческого осмотра на междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станциях                      Передача руководителю смены междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станций информации о выявлении коммерческих неисправностей, угрожающих безопасности движения и сохранности перевозимого груза                      Устранение незначительных коммерческих неисправностей без отцепки вагона от состава поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p>	

	<p>Организация устранения коммерческих неисправностей с отцепкой вагона от состава поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Контроль качества устранения коммерческих неисправностей после отцепки вагона от состава поезда при выявлении нарушений в размещении и креплении груза в вагонах в составе поезда на междорожных стыковых и погранично-передаточных, межгосударственных передаточных железнодорожных станциях</p> <p>Контроль обеспечения ограждения мест для устранения коммерческих неисправностей на междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станциях</p> <p>Ввод информации о результатах проведенного коммерческого осмотра на междорожных стыковых и передаточных, межгосударственных передаточных и пограничных железнодорожных станциях в автоматизированные системы</p>
--	--

### 3. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

#### 3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

для профессионального обучения рабочих  
по профессии 17270 «Приемщик поездов»

Срок обучения: 1 месяц

№ п/п	Курсы, предметы	Всего часов	Количество недель		
			2	1	1
			Количество часов в неделю		
I	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ	104			
1.1	Основы экономических знаний	6			
1.2	Основы российского законодательства	4			
1.3	Общий курс железных дорог	6	3		
1.4	Охрана труда	20	4	12	



II	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ цикл				
2.1	Технология коммерческой работы в сфере грузовых перевозок	48	20	8	
2.2	Организация работы пунктов коммерческого осмотра	10	4	2	
2.3	Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения	10	4	2	
III	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	48		16	32
IV	Консультации	2			2
V	Квалификационный экзамен	6			6
	ИТОГО:	160	40	40	40

**Обязательная часть основной программы профессионального обучения** по циклам составляет 80% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (20%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

**3.2. Структура основной программы профессионального обучения по профессии** предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального цикла;
- профессионального цикла;
- производственной практики (по профилю специальности);
- квалификационного экзамена.

**Общепрофессиональный цикл** состоит из учебных дисциплин:

«Основы экономических знаний», «Основы российского законодательства», «Охрана труда», «Общий курс железных дорог».

**Профессиональный цикл** ОПО предусматривает изучение следующих дисциплин: «Технология коммерческой работы в сфере грузовых перевозок», «Организация работы пунктов коммерческого осмотра», «Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения».

Максимальный объем учебной нагрузки равен 40 часам в неделю.

**Программа производственной практики.**

Раздел программы по профессии 17270 «Приемщик поездов» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на приобретение практического опыта. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретического курса, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций, трудовых функций обучающихся.

Обучающиеся проходят практику по направлению техникума на основе писем с предприятиями. Практика осуществляется в организациях, направление

деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственного обучения проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Срок обучения по программе профессиональной подготовки по профессии 17270 «Приемщик поездов» 4 недели, в том числе:

Теоретическое обучение - 2,6 недели Производственная практика - 1,2 недели  
Итоговая аттестация - 0,2 недели

Продолжительность учебной недели - 5 дней Продолжительность учебного дня - 8 часов.

#### **4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОППО ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ**

Ресурсное обеспечение ОППО сформировано на основе требований к условиям реализации программ профессионального обучения по профессии 17270 «Приемщик поездов».

##### **4.1 Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация основной программы профессионального обучения обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Мастера профессионального обучения на 1-2 разряда выше рабочего.

##### **4.2 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса**

Для реализации программы профессионального обучения имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. Основная программа профессионального обучения обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам программы профессионального обучения.

Реализация ОППО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОППО. В техникуме действуют компьютерные классы, в которых проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки.

По каждой дисциплине сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, учебные материалы (конспекты лекций, слайды, контрольные задания, методические указания по выполнению практических работ).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам, изданными за последние пять лет.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

##### **4.3 Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ОППО создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным

планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

## **5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости обучающихся по ОППО осуществляется в соответствии с учебным планом подготовки и Положением об организации профессионального обучения в ОГБПОУ «Смоленский техникум железнодорожного транспорта, связи и сервиса»

### **5.1 Итоговая аттестация выпускников ОППО**

Итоговая аттестация выпускников образовательной организации СПО, обучающихся по основным программам профессионального обучения является обязательной и осуществляется после освоения основной программы профессионального обучения в полном объеме. Цель итоговой аттестации выпускников - установление уровня готовности выпускника к выполнению профессиональных задач. Основными задачами итоговой аттестации являются - проверка соответствия выпускника требованиям ЕТКС и определение уровня выполнения задач, поставленных в программе профессионального обучения.

Итоговая аттестация выпускников по профессии 17270 «Приемщик поездов» включает подготовку и сдачу квалификационного экзамена.

Итоговая аттестация проводится Экзаменационной комиссией (ЭК) во главе с председателем. Состав ЭК утверждается приказом директора техникума.

### **5.2. Фонд оценочных средств**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, ЕТКС по профессии, аттестации обучающихся на соответствии их профессиональных достижений в техникуме создан фонд оценочных средств, который ежегодно корректируется.

Этот фонд включает в себя: контрольные и типовые задания для практических занятий, тесты и компьютерные тестирующие программы, иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств итоговой аттестации утверждаются после предварительного положительного заключения социальных партнеров - заказчиков (специалистов) профессиональных кадров.